



УТВЕРЖДАЮ

начальник Управления культуры,
спорта и молодежной политики,
наделенного правами юридического лица,
Администрации города Глазова
Науменко Лариса Эдуардовна

(подпись)

/ 20.10. 2025 г.
(дата)

П Л А Н

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹
на 2025-2026 годы
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Глазова»
ИНН 1829012320

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
	Открытость и доступность информации об организации					
1	Отсутствует на официальном сайте в разделе «Документы» копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг).	Размещение на официальном сайте https://bic-biblio.ruv разделе «Документы» копии плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг).	30.10.2025	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		

¹Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

²Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" дублируются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2	Отсутствует на официальном сайте в разделе «Документы» информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры.	Размещение на официальном сайте https://bic-biblio.ru в разделе «Документы» информации о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры.	30.10.2025	Иванова Яна Инсуровна, заместитель директора		
3	Неактуальная информация на официальном сайте в разделе «Документы»: Информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности учреждения.	Актуализация информации на официальном сайте https://bic-biblio.ru в разделе «Документы»: размещение информации о выполнении государственного (муниципального) задания, отчета о результатах деятельности учреждения.	30.10.2025	Иванова Яна Инсуровна, заместитель директора		
Доступность услуг для инвалидов						
1	Провести работы по установке подъемной платформы или аналогичного устройства, обеспечивающего возможность доступа маломобильных граждан: а. приобрести передвижной мобильный пандус; б. провести работы по модернизации или замене лестничного марша и установке пандуса на входе в организацию.	Провести работы по установке подъемной платформы или аналогичного устройства на входе в организацию, для обеспечения возможности доступа маломобильным гражданам.	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		
2	Обеспечить размещение специальных парковочных мест рядом друг с другом, обозначить их местоположение указателем, расположенным с главным входом в здание, создать систему управления/наблюдения за использованием данных парковочных мест только инвалидами.	Проведение работы совместно с Управлением ЖКХ по обустройству выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		

3	Обеспечить противоскользящими свойствами ступени на лестницах, вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м, оборудовать устройство входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности проезда и поворота по ширине и длине помещения (не менее 1,8 м).	Оснащение ступеней противоскользящими покрытиями. Установка высоты 0,7 и 0,9 м опорных поручней вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне. Оборудование устройства входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске возможности проезда и поворота по ширине и длине помещения (не менее 1,8 м).	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		
4	Приобрести специальные кресла-коляски для получателей услуг с нарушением функций опорно-двигательного аппарата в количестве. При отсутствии такой возможности – заключить договор с организацией социальной сферы по предоставлению кресел-колясок по потребности.	Заключить договор с организацией социальной сферы по предоставлению кресел-колясок по потребности.	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		
5	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования (тактильная табличка со шрифтом Брайля и тактильная мнемосхема для санузла на входе, специальный унитаз высотой 50 см, поручни для раковины и унитаза, настенные поручни, крючок для костылей, тактильные конус-навигаторы противоскользящие, контрастная лента для дверных проемов).	Оборудовать для инвалидов санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования (тактильная табличка со шрифтом Брайля и тактильная мнемосхема для санузла на входе, специальный унитаз высотой 50 см, поручни для раковины и унитаза, настенные поручни, крючок для костылей, тактильные конус-навигаторы противоскользящие, контрастная лента для дверных проемов).	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		

6	Ввести в штатное расписание организации должность сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). В случае отсутствия такой возможности следует заключить договор с организацией системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости.	Заключить договор с организацией системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению в случае необходимости услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	31.12.2026 при наличии выделенных бюджетных средств	Парамонова Татьяна Милентьевна, начальник общего отдела		
---	---	--	--	--	--	--

Директор



Е.Е. Брылякова

Кельдышева Надежда Яковлевна, заведующий отделом ПНБ им. В.Г. Короленко
01.10.2025